

PRIVACYVERKLARING Q2W PERSONEELSDIENSTEN B.V.EN Q2W MOBILITEIT B.V.

Artikel 1. Bedrijfsgegevens

Q2W Personeelsdiensten b.v. en Q2W Mobiliteit b.v., gevestigd te 5616 GZ Eindhoven aan het Sint Trudoplein 6, vertegenwoordigd door D.G.F.M. Pulles.

Artikel 2. Persoonsgegevens

Q2W Personeelsdiensten b.v. en Q2W Mobiliteit b.v., verwerken persoonsgegevens van jou, omdat je gebruikt maakt van onze diensten en/of omdat je deze gegevens aan ons verstrekt. Hieronder een overzicht van de persoonsgegevens die wij verwerken:

Sollicitanten, (potentiële) kandidaten, zzp-ers, flexwerkers, medewerkers van leveranciers of deelnemers van onze klanten:

- Voor- en achternaam;
- Geslacht;
- Geboortedatum;
- Geboorteplaats;
- Adresgegevens;
- Curriculum Vitae;
- Telefoonnummer;
- Emailadres.

Op het moment dat je voor Q2W Personeelsdiensten kunt gaan werken/werkt/hebt gewerkt:

- Voor- en achternaam;
- Geslacht;
- Geboortedatum;
- Geboorteplaats;
- Adresgegevens;
- Curriculum Vitae;
- Telefoonnummer;
- Emailadres;
- Nationaliteit, BSN-nummer, ID bewijs, werkvergunning;
- Overige gegevens die gerelateerd zijn aan de personeels-, salaris- en verzuimregistratie.

Artikel 3. Bijzondere persoonsgegevens

Q2W Mobiliteit verwerkt bijzondere persoonsgegevens van jou omdat jij gebruikt maakt van onze diensten en/of omdat jij of jouw werkgever deze gegevens aan ons verstrekt. Hieronder een overzicht van de persoonsgegevens die wij verwerken en waar jij toestemming voor moet geven

- Medische gegevens in het kader van de begeleiding en reïntegratie van een tweede spoortraject

Artikel 4. Verwerkingsdoelen/ rechtmatige grondslag

De hierboven genoemde persoonsgegevens worden verwerkt voor de volgende doelen:

- je aanbiedingen te kunnen doen en/of informatie te kunnen verstrekken over de dienstverlening en overige activiteiten en deze beter te kunnen afstemmen op jouw wensen en kwaliteiten. Dit gebeurt door onze medewerkers en deels geautomatiseerd (bijvoorbeeld bij een vacature-alert);
- jouw feedback of klachten te verwerken of daarop te reageren om onze dienstverlening en middelen te kunnen verbeteren of je beter van dienst te kunnen zijn;
- jouw geschiktheid en beschikbaarheid te kunnen beoordelen in verband met bemiddeling naar vast of tijdelijk werk dan wel een opdracht, waarbij ook gebruik gemaakt kan worden van testresultaten, referentiechecks, social media (enkel indien dit voor de functie echt relevant is);
- inzicht te krijgen in bedrijven waar of via wie je mogelijk ingezet kunt worden of hoe we je kunnen ondersteunen of adviseren bij het zoeken naar werk;
- je voor te stellen bij onze opdrachtgevers;
- je zo goed mogelijk volgens jouw wensen en beschikbaarheid en de mogelijkheden bij onze opdrachtgever in te plannen;
- een werknemers- of personeels-/bemiddelingsrelatie met je aan te gaan en te onderhouden en hiervoor de relevante administratie uit te voeren;
- onze re-integratieverplichtingen na te komen en te voldoen aan (het vanuit de overheid opgelegde doeleinden) om personen met een grote(re) afstand tot de arbeidsmarkt aan het werk te helpen;
- een opdracht bij de opdrachtgever te kunnen vastleggen in een overeenkomst met de opdrachtgever en de overeenkomst met de opdrachtgever te onderhouden en na te komen;
- jouw persoonlijke ontwikkeling en inzetbaarheid te bevorderen, door training, opleiding en testen;
- jouw loopbaan te begeleiden en je te helpen bij outplacement;
- voor managementdoeleinden waaronder; managementinformatie, het verzorgen van interne controles en bedrijfsveiligheid en het uitvoeren van audits en accountantscontrole;
- kwaliteitsdoeleinden zoals certificering;
- aanspraak te kunnen maken op subsidies, premiekortingen, loonkostenvoordeel e.d.;
- als we een werknemers- of personeels-/bemiddelingsrelatie met jou zijn aangegaan, voor naleving van wet- en regelgeving, waaronder maar niet beperkt tot; identificatie, arbeidswetgeving, fiscale- en sociale zekerheidswetgeving, pensioen, bestrijding van fraude en nationale en internationale sanctiewetgeving.

Q2W Personeelsdiensten b.v.en Q2W Mobiliteit verwerken persoonsgegevens op basis van de volgende drie grondslagen:

- 1) Toestemming;
- 2) Een overeenkomst;
- 3) Wettelijke verplichting.

Artikel 5. Bewaartermijnen

Q2W Personeelsdiensten b.v.en Q2W Mobiliteit b.v. zullen de verzamelde persoonsgegevens niet langer bewaren dan strikt nodig is, of wettelijk geregeld is, om de doelen te realiseren waarvoor de gegevens zijn verzameld. Hiervoor hanteren wij per doel de volgende bewaartermijnen:

Sollicitanten: sollicitatiebrieven en correspondentie omtrent de sollicitatie, CV, referenties en getuigschriften en verklaring omtrent gedrag, vanaf start sollicitatieprocedure één jaar met toestemming van de sollicitant.

Op het moment dat je voor Q2W Personeelsdiensten kunt gaan werken/werkt/hebt gewerkt: sollicitatiebrieven en correspondentie omtrent de sollicitatie, CV, referenties en getuigschriften en verklaring omtrent gedrag, verslagging in het kader van Wet Verbetering Poortwachter en correspondentie over ziekte van UWV en bedrijfsarts, twee jaar vanaf de eerste werkdag.

Medische gegevens in het kader van de begeleiding en reïntegratie van een tweede spoortraject, of een mobiliteitstraject:

Verslaglegging in het kader van een tweede spoortraject, outplacementtraject of loonbaanbegeleiding, waarbij eventueel correspondentie plaatsvindt over ziektegegevens, wordt een bewaartermijn gehanteerd van twee jaar vanaf de startdatum/intake van de begeleiding bij Q2W Mobiliteit.

Voor de persoonsgegevens waarvoor wettelijke bewaartermijn, zoals Identiteitsbewijs, loonbelastingverklaringen, BSN-nummer gelden houdt Q2W Personeelsdiensten b.v.en Q2W Mobiliteit b.v. zich aan de wettelijke bewaartermijnen.

Artikel 6. Delen met derden

Q2W Personeelsdiensten b.v.en Q2W Mobiliteit b.v. verstrekken jouw gegevens aan derden en zullen deze uitsluitend verstrekken indien dit nodig is voor de uitvoering van onze overeenkomst of om te voldoen aan een wettelijke verplichting. Mochten wij jouw gegevens om andere redenen verstrekken aan derden dan zijn wij verplicht om jou eerst toestemming te vragen. Met organisaties die jouw gegevens verwerken sluiten wij een verwerkersovereenkomst om te zorgen voor eenzelfde niveau van beveiliging en vertrouwelijkheid van jouw gegevens. Q2W Personeelsdiensten b.v.en Q2W Mobiliteit b.v. blijven eindverantwoordelijk voor deze verwerking(en).

Artikel 7. Beveiliging

Q2W Personeelsdiensten b.v.en Q2W Mobiliteit b.v. nemen passende maatregelen om misbruik, verlies, onbevoegde toegang, en andere ongewenste handelingen met persoonsgegevens tegen te gaan. Deze maatregelen zijn, conform de geldende beveiligingsnormen.

Artikel 8. Rechten van betrokkenen

Je hebt het recht om jouw persoonsgegevens in te zien, te corrigeren, aan te vullen, te verwijderen en/of bezwaar te maken. Maak hiervoor een afspraak bij Q2W Personeelsdiensten, mw. T. Talitsch of Q2W Mobiliteit, mw. B. Franssen. Het indienen van een klacht is mogelijk bij de toezichthouder, de Autoriteit Persoonsgegevens. Ook heb je altijd de mogelijkheid om je toestemming voor het verwerken van persoonsgegevens in te trekken. Hiervoor dien je ook een afspraak bij Q2W Personeelsdiensten, mw. D.Pulles te maken. Het is belangrijk dat je je kunt legitimeren en kunt aantonen dat de gegevens die je wilt inzien, corrigeren of verwijderen daadwerkelijk van jou zijn. Het is niet toegestaan om gegevens van andere personen in te zien.

Artikel 9. Wijzigingen

Wijzigingen zullen schriftelijk, dan wel via elektronische weg, worden gepubliceerd. Het is daarom aan te raden om deze privacyverklaring geregeld te raadplegen, zodat je van deze wijzigingen op de hoogte bent.

Aldus opgemaakt en getekend te Eindhoven op 25 mei 2018

Q2W Personeelsdiensten b.v.en Q2W Mobiliteit b.v.
Vertegenwoordigd door D.G.F.M. Pulles